

Утверждаю

Директор ГАПОУ «Нижнекамский
медицинский колледж»

Р.Р. Гарипов

«*02*» *июня* 2026 г.



**План работы со студентами, состоящие на внутриколледжном контроле
ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж» на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный за выполнение	Отметка о выпол нении
1.	Выявление студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Социальный педагог Педагог-психолог Советник по воспитанию Кл. руководитель	
2.	Выявление студентов, склонных к нарушениям правил внутреннего распорядка в колледже и общежитии	в течение года	Социальный педагог Кл. руководитель Зав. общежитием	
3.	Профилактическая работа с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог	
4.	Контроль посещаемости занятий	в течение года	Социальный педагог Кл. руководитель	
5.	Разбор конфликтных ситуаций	в течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Кл. руководитель	
6.	Посещение занятий с целью наблюдений за поведением, успеваемостью и отношением к окружающим	в течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Кл. руководитель	
7.	Проведение индивидуальных, консультативных и профилактических бесед	в течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог	
8.	Организация встреч обучающихся с инспектором ПДН, инспектором гос. службы наркоконтроля, клиническим психологом наркологического	в течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог	

	диспансера			
9.	Посещение общежития с целью диагностики взаимоотношений между обучающимися	в течение года	Социальный педагог Советник по воспитанию	
10.	Направление при необходимости на консультацию к психологу, психотерапевту, наркологу, в центр диагностики	в течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог	
11.	Проведение консультаций для родителей, чьи дети стоят на внутриколледжном контроле	в течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кл. руководитель	
12.	Подготовка материалов на заседание Совета профилактики.	1 раз в 2 мес.	Социальный педагог	

Социальный педагог: Е.П.Губкина Е.П.Губкина